LA CASA DEL GATTO – ETHOLOGYCAT HOUSE
Regolamento e Condizioni di Affidamento Temporaneo

DISPOSIZIONI GENERALI

1. PREMESSA

La Casa Del Gatto – EthologyCat House fornisce servizio di pensione per gatti e attività di supporto a terapia comportamentale.

2. NORME GENERALI

2.1. L'attività è regolata dalle disposizioni contenute nell'accordo sottoscritto preliminarmente e nel presente Regolamento. Tali clausole si intendono parte integrante del presente regolamento e sono del tutto vincolanti.
2.2. Tutti i frequentatori e tutti coloro che abbiano a trovarsi nell'ambito de La Casa del Gatto – EthologyCat House sono tenuti all'osservanza del presente regolamento.

3. DOCUMENTI RICHIESTI

3.1. All'ingresso della struttura, all'atto della consegna del gatto, sono richiesti obbligatoriamente:

- **i.** Documento di identità del proprietario del gatto.
- **ii.** Documento di identità dell'eventuale delegato alla consegna e delega specifica per l'operazione.
- **iii.** Recapiti telefonici ed e-mail validi.
- **iv.** Libretto sanitario o passaporto del gatto in originale.
- **v.** Scheda informativa contenente tutte le informazioni necessarie relative a: esigenze e necessità particolari, frequenza dei pasti, giochi e livello di socievolezza. *In assenza di libretto sanitario, è richiesto obbligatoriamente un certificato veterinario che attesti la condizione di salute e lo stato di benessere del gatto.*

4. VACCINAZIONI E PROTOCOLLO SANITARIO

4.1. Per l'ammissione alla struttura sono richiesti obbligatoriamente:

- **i.** Vaccino annuale (Trivalente e/o Esavalente) regolarmente somministrato al gatto.
- **ii.** La vaccinazione non deve essere scaduta.
- **iii.** Le vaccinazioni devono essere state effettuate almeno 15 (quindici) giorni prima dell'ingresso per essere considerate attive.
- **iv.** In caso di primo vaccino, deve essere stato effettuato anche il richiamo dopo 30 (trenta) giorni, pena l'inefficacia del vaccino medesimo.
- **v.** Test FIV e FELV con esito documentato.
- **vi.** In mancanza delle suddette vaccinazioni, in tutto o in parte, la Direzione si riserva il diritto di non accettare il gatto.

- **vii.** Si consigliano caldamente: la sverminazione (almeno 10 giorni prima dell'ingresso) e il trattamento antiparassitario per le pulci (almeno 48 ore prima dell'arrivo).
- **viii.** Qualora la struttura debba provvedere direttamente ai trattamenti di cui al punto vii, i costi saranno addebitati al proprietario.
- **ix.** La Direzione si riserva di non accettare animali che possano, a suo insindacabile giudizio, costituire un pericolo per la salute degli altri ospiti.
- **x.** Nessuna responsabilità potrà essere addebitata alla struttura per malattie o contagi derivanti dal mancato assolvimento dei trattamenti sanitari preliminari sopra richiamati.

5. ORARI

5.1. L'accettazione e il ritiro dei gatti avvengono esclusivamente previo appuntamento, dal lunedì al sabato, nella fascia oraria 10:30 - 17:30, secondo la calendarizzazione stabilita.

6. PERMANENZA

6.1. Il periodo di permanenza deve essere concordato prima della sottoscrizione dell'accordo.
6.2. Qualsiasi variazione deve essere tempestivamente comunicata alla Direzione e da questa accettata.
6.3. Il ritardo nel ritiro del gatto oltre la data prevista comporta l'addebito dei giorni aggiuntivi, dei costi maturati e una penale di € 25,00 al giorno.
6.4. Il periodo prenotato deve essere saldato per intero anche in caso di ritiro anticipato per cause non imputabili alla struttura.

7. MANCATO RITIRO

7.1. Il mancato ritiro oltre il settimo giorno dalla data stabilita, senza valida giustificazione, darà diritto alla Direzione di intraprendere azioni giudiziarie con aggravio di spese a carico del proprietario.
7.2. Resta salvo il diritto di affidare il gatto a enti o privati per garantirne la tutela e la cura.

8. ASSISTENZA MEDICA

8.1. La struttura garantisce assistenza sanitaria H24.
8.2. In caso di urgenza veterinaria, qualora il medico di riferimento del gatto non sia disponibile, la Direzione si rivolgerà al proprio professionista di fiducia.
8.3. Tutti i costi conseguenti saranno a carico del proprietario.

9. PAGAMENTO

9.1. Il saldo della pensione deve essere effettuato entro la data di check-out.
9.2. La Direzione si riserva ogni azione legale per la tutela dei propri diritti e il recupero delle somme dovute.

10. RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

10.1. La struttura è esonerata da responsabilità per atti illeciti o delittuosi compiuti da terzi (es. furti o scassi).

Paderno del Grappa, lì 26/08/2026

L.C.S. La Casa del Gatto di Valentina Pizzolato

LA CASA DEL GATTO – ETHOLOGYCAT HOUSE
Terms and Conditions of Temporary Boarding

GENERAL DISPOSITIONS

1. PREMISE
EthologyCat House provides feline boarding services and support activities for behavioural therapy.

2. GENERAL RULES
2.1. The activity is governed by the provisions contained in the preliminary agreement and in these Regulations. These clauses are deemed to be an integral part of these regulations and are fully binding.
2.2. All visitors and anyone who happens to be on the premises of EthologyCat House are required to comply with these regulations.

3. MANDATORY DOCUMENTATION
3.1. Upon entry to the facility, at the time of delivery of the cat, the following are strictly mandatory:

- i. Identity document of the cat's owner.
- ii. Identity document of any delegate authorised for delivery and a specific written proxy for the operation.
- iii. Valid telephone contact details and e-mail address.
- iv. Original health record or passport of the cat.
- v. Information sheet containing all necessary information regarding: special needs and requirements, feeding frequency, toys, and level of sociability. In the absence of a health record, a veterinary certificate certifying the health condition and state of well-being of the cat is strictly mandatory.

4. SANITARY PROTOCOL AND VACCINATIONS
4.1. For admission to the facility, the following are strictly mandatory:

- i. Annual vaccination (Trivalent and/or Hexavalent) regularly administered to the cat.
- ii. The vaccination must not be expired.
- iii. Vaccinations must have been administered at least 15 (fifteen) days prior to entry to be considered active.
- iv. In case of a first vaccine, the booster shot must also have been administered after 30 (thirty) days, otherwise the vaccine itself will be ineffective.
- v. FIV and FELV tests with documented results.
- vi. In the absence of the aforementioned vaccinations, in whole or in part, the Management reserves the right to refuse the cat.
- vii. It is strongly recommended: deworming (at least 10 days before entry) and anti-parasitic treatment for fleas (at least 48 hours before arrival).

- viii. Should the facility have to provide the treatments referred to in point vii directly, the resulting costs will be charged to the owner.
- ix. The Management reserves the right to refuse any animal that, in its sole and unquestionable judgment, may pose a danger to the health of other guest animals.
- x. No liability may be attributed to the facility for illnesses or infections resulting from the failure to preliminarily complete the health treatments listed above.

5. HOURS

5.1. Admission and retrieval of cats occur exclusively by appointment, from Monday to Saturday, between 10:30 and 17:30, in accordance with the established schedule.

6. STAY

6.1. The boarding period must be agreed upon before signing the agreement.
6.2. Any variation must be promptly communicated to and accepted by the Management.
6.3. Any delay in retrieving the cat beyond the scheduled date will result in the charging of additional days, incurred costs, and a penalty of € 25.00 per day.
6.4. The booked period must be paid in full even in the event of early retrieval for reasons not attributable to the facility.

7. FAILURE TO RETRIEVE

7.1. Failure to retrieve the cat beyond the seventh day from the established date, without a valid justification, will entitle the Management to take legal action with all costs charged to the owner.
7.2. The right to entrust the cat to organisations or private individuals to guarantee its protection and care remains reserved.

8. MEDICAL ASSISTANCE

8.1. The facility guarantees 24-hour health assistance.
8.2. In the event of a veterinary emergency, if the cat's designated veterinarian is not available, the Management will turn to its own trusted professional.
8.3. All resulting costs will be borne by the owner.

9. PAYMENT

9.1. The balance of the boarding fees must be paid on or before the check-out date.
9.2. The Management reserves the right to take any legal action to protect its rights and recover the amounts due.

10. LIABILITY TOWARDS THIRD PARTIES

10.1. The facility is exonerated from liability for illegal or criminal acts committed by third parties (e.g. thefts or break-ins).

Paderno del Grappa, on 26/08/2026
L.C.S.
EthologyCat House by Valentina Pizzolato